

# Installation, mise en service et activation : portée et conditions générales

L'installation, la mise en service et l'activation sont des services fournis par ChargePoint pour répondre aux besoins de nos clients de la manière suivante :

## **Description des services.**

**Installation.** Lorsque la préparation du site (telle que définie ci-dessous) est achevée par un client qui achète (a) du matériel ou une ou des bornes de recharge de véhicules électriques fabriqués par ChargePoint ou (b) du matériel fourni par un tiers et vendu par ChargePoint (les paragraphes [a] et [b] sont collectivement définis comme « **produits** »), un partenaire d'exploitation et d'entretien ChargePoint (« **partenaire d'exploitation et d'entretien** ») montera les produits sur son matériel d'ancrage ou sur son socle en béton, raccordera les fils, mettra le produit sous tension, puis le configurera (« **installation** »). De plus, l'installation des produits en courant continu fabriqués par ChargePoint comprend la mise en service. Consultez la section « Tâches et exigences clés » ci-dessous pour plus de détails et d'exigences pour l'installation.

**Mise en service.** Une fois que les produits sont ancrés et que les fils sont raccordés, un partenaire ChargePoint, ou un tiers autorisé par ChargePoint à entreprendre la mise en service (« **partenaire de mise en service autorisé** »), effectuera diverses évaluations, y compris, mais sans s'y limiter, la mise sous tension du matériel de charge, la réalisation de toute configuration requise et des étapes de localisation, et la validation que le produit a été installé conformément aux spécifications de ChargePoint (« **mise en service** »). Le client est tenu d'acheter la mise en service auprès de ChargePoint lors de l'achat de tout matériel de recharge à courant continu fabriqué par ChargePoint. La mise en service peut également être requise pour les bornes de recharge en courant continu fabriquées par des tiers. Veuillez vous renseigner auprès de ChargePoint pour connaître les dernières exigences en la matière. Consultez la section « Tâches et exigences clés » ci-dessous pour plus de détails et d'exigences pour l'installation.

**Activation.** ChargePoint aidera le client avec l'intégration, la configuration et l'activation des droits du client, y compris, mais sans s'y limiter, les droits à la plateforme de gestion infonuagique de ChargePoint (« **plateforme de gestion infonuagique de ChargePoint** ») en lien avec les produits (« **activation** »). Consultez la section « Tâches et exigences clés » ci-dessous pour connaître plus de détails et d'exigences pour l'activation, y compris le guide d'intégration de ChargePoint publié sur le site <https://www.chargepoint.com/fr-ca/products/guides> pour obtenir un aperçu détaillé du processus d'activation.

### **Tâches et exigences clés.**

Veillez consulter le tableau ci-dessous pour un résumé des principales tâches et exigences relatives aux services décrits ci-dessus. Tous les services décrits sont soumis aux modalités de déploiement et de conseil de ChargePoint, telles que modifiées de temps à autre par ChargePoint, disponibles à l'adresse <https://www.chargepoint.com/fr-ca/legal/deployment-consulting-services>. Tout terme commençant par une majuscule qui n'est pas défini dans le présent document sur la portée et les modalités est défini dans les modalités des services de déploiement et de conseil.

| Tâche               |                                  | Activité  |
|---------------------|----------------------------------|---|
| 0                   | Conditions préalables au service | Le client, ou un entrepreneur tiers fourni séparément par le client, doit remplir les « conditions préalables au service » énumérées dans la section Modalités supplémentaires ci-dessous. De plus, le client est tenu de remplir ou de soumettre toute la documentation requise décrite dans le « courriel de bienvenue » de ChargePoint, qui lance le processus d'activation et d'intégration pour le produit acheté par le client afin de se connecter et d'interopérer avec la plateforme infonuagique de ChargePoint (« <b>courriel de bienvenue</b> »).                   |
| <b>Installation</b> |                                  |   |
| 1                   | Programmation                    | ChargePoint affectera un partenaire d'exploitation et d'entretien au bon de travail du client, qui communiquera avec le client pour fixer une date d'installation.  |
| 2                   | Protocole de sécurité            | Une fois le partenaire d'exploitation et d'entretien présent sur le site proposé par le client pour effectuer l'installation, il suivra le processus de verrouillage et d'étiquetage pour s'assurer que l'installation peut être effectuée conformément aux exigences de sécurité applicables, aux exigences du site et à la politique de santé et de sécurité de ChargePoint, dont une copie peut être demandée à ChargePoint.   |
| 3                   | Évaluation électrique            | Le partenaire d'exploitation et d'entretien évaluera, mesurera et vérifiera les éléments suivants conformément au guide de conception du site et au guide d'installation (tels qu'ils sont définis ci-dessous) : <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispositifs de protection (p. ex., sectionneurs, disjoncteurs, fusibles);</li><li>• Conducteurs de courant alternatif et de courant continu (taille, type, niveau d'intensité);</li><li>• Panneaux de disjoncteurs;</li><li>• Configurations des transformateurs (en étoile – secondaire, tension d'entrée);</li></ul> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Câbles de communication (p. ex., acheminement, terminaison, brochage).</li> </ul>  |
| 4 | Évaluation des travaux de génie civil                      | <p>Le partenaire d'exploitation et d'entretien évaluera, mesurera et vérifiera les éléments suivants conformément au guide de conception du site :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformité à l'ADA dans la mesure spécifiée dans le guide de conception du site;</li> <li>• Le socle en béton, les boulons d'ancrage et les conduits sont conformes aux spécifications requises;</li> <li>• Le câblage, la protection des circuits et les compteurs sont en place.</li> </ul> |
| 5 | Installation mécanique                                     | <p>Le partenaire d'exploitation et d'entretien montera le produit sur le matériel d'ancrage, terminera le câblage et, si le produit est jumelé, raccordera les conducteurs de courant alternatif et de courant continu, et installera le câble de communication.</p>  |
| 6 | Signal cellulaire  | <p>Le partenaire d'exploitation et d'entretien vérifiera que l'intensité et la qualité du signal cellulaire sont conformes aux spécifications de ChargePoint.</p>   |
| 7 | Mise sous tension et configuration de la borne de recharge | <p>Pour les bornes de recharge en courant alternatif, le partenaire d'exploitation et d'entretien enlèvera le verrouillage et l'étiquetage, mettra la borne de recharge sous tension, effectuera la configuration de l'alimentation matérielle et appliquera les éventuelles mises à jour du micrologiciel.</p> <p>Pour les bornes de recharge en courant continu, veuillez vous référer à la section « Mise en service » du tableau « Tâches et exigences clés ».</p>                        |
| 8 | Localisation   | <p>Pour les bornes de recharge en courant alternatif, le partenaire d'exploitation et d'entretien associera le produit à des coordonnées spécifiques (latitude et longitude) afin qu'il puisse être localisé sur la carte du réseau de recharge de ChargePoint.</p> <p>Pour les bornes de recharge en courant continu, veuillez vous référer à la section « Mise en service » du tableau « Tâches et exigences clés ».</p>  |
| 9 | Achèvement   | <p>Le partenaire d'exploitation et d'entretien évaluera ensuite les produits afin d'inspecter les éléments ci-dessous et communiquera ses constatations à ChargePoint :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'intégrité des sous-systèmes et des composants;</li> <li>• La propreté;</li> <li>• Le câblage et les faisceaux;</li> <li>• Les terminaisons correctes;</li> <li>• L'intégrité et les dommages au matériel;</li> <li>• L'application adéquate des étiquettes;</li> </ul> |

|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
|                        |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les affichages.</li> </ul> <p>Si le produit applicable ne réussit pas l'évaluation décrite ci-dessus, ChargePoint informera le client du ou des problèmes identifiés dans cette évaluation et interrompra l'installation jusqu'à ce que le client remédie aux problèmes à la satisfaction de ChargePoint. Entre les parties, il est de la seule responsabilité du client de traiter et de résoudre les problèmes identifiés dans l'évaluation décrite ci-dessus.</p> <p>Une fois que le produit applicable a passé l'évaluation décrite ci-dessus à la satisfaction de ChargePoint, le partenaire d'exploitation et d'entretien appellera ChargePoint pour signaler l'achèvement de cette évaluation.</p> |
| <b>Mise en service</b> |   |  |
| <b>1</b>               | Programmation                                 | Le client doit se conformer aux exigences relatives à la « Planification de la mise en service » énumérées dans la section « Modalités supplémentaires » ci-dessous.   |
| <b>2</b>               | Mise hors tension                             | Une fois le partenaire de mise en service autorisé par ChargePoint présent sur le site proposé par le client pour effectuer la mise en service, il suivra le processus de verrouillage et d'étiquetage conformément aux exigences du site du client, comme spécifié par le client lors de la planification de la mise en service, et respectera la politique de santé et de sécurité de ChargePoint (dont une copie peut être demandée à ChargePoint) et toute autre exigence que ChargePoint juge nécessaire, à sa seule discrétion, en ce qui concerne la mise hors tension du produit applicable.   |
| <b>3</b>               | Évaluation du site                            | Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint évaluera les éléments suivants conformément au guide de conception du site et au guide d'installation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La conformité ADA dans la mesure spécifiée dans le guide de conception du site;</li> <li>• La configuration du répéteur cellulaire (marque, modèle, visibilité directe);</li> <li>• La protection matérielle (bornes de protection, butées de roue).</li> </ul>  |
| <b>4</b>               | Évaluation environnementale ou du génie civil | Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint évaluera les éléments suivants conformément au guide de conception du site et au guide d'installation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Installation du produit (dimensions de la dalle de béton, pentes, rétention d'eau);</li> <li>• Circuits des conduits;</li> <li>• Facilité d'entretien du produit (dégagement, pentes, ventilation).</li> </ul>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 5 | Évaluation mécanique                          | <p>Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint évaluera les éléments suivants conformément au guide d'installation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Serrage du produit (câbles électriques, montage, matériel d'ancrage, trousse d'entrée de conduit de surface, marquage/étiquetage);</li> <li>• Mise à niveau du produit.</li> </ul>  |
| 6 | Évaluation électrique                         | <p>Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint évaluera, mesurera et vérifiera les éléments suivants conformément au guide d'installation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispositifs de protection;</li> <li>• Conducteurs de courant alternatif et de courant continu (taille, type, niveau d'intensité, rayon de courbure, dégagement, terminaison);</li> <li>• Configurations des transformateurs (en étoile – secondaire, tension d'entrée);</li> <li>• Impédance de mise à la terre;</li> <li>• Câbles de communication (acheminement, terminaison, brochage);</li> <li>• Étiquetage.</li> </ul>   |
| 7 | Évaluation du produit                         | <p>Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint évaluera les éléments suivants du produit conformément au guide d'installation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'intégrité des sous-systèmes et des composants;</li> <li>• La propreté;</li> <li>• Le câblage et les faisceaux;</li> <li>• Les terminaisons correctes;</li> <li>• L'intégrité et les dommages au matériel;</li> <li>• L'application adéquate des étiquettes;</li> <li>• Les affichages.</li> </ul>  |
| 8 | Signal cellulaire                             | <p>Le partenaire de mise en service autorisé par ChargePoint vérifiera que l'intensité et la qualité du signal cellulaire sont conformes aux spécifications de ChargePoint.</p>  |
| 9 | Mise sous tension et configuration du produit | <p>Si l'une des évaluations décrites pour la mise en service (comme décrit dans ce tableau) identifie des non-conformités critiques, ChargePoint informera le client du ou des problèmes identifiés dans l'évaluation applicable et interrompra la mise en service jusqu'à ce que le client remédie aux problèmes à la satisfaction de ChargePoint. Entre les parties, il est de la seule responsabilité du client de traiter et de résoudre les problèmes identifiés dans les évaluations décrites précédemment. Les non-conformités critiques comprennent, sans s'y limiter, les défauts dans la préparation du site et le travail d'installation qui posent un risque de sécurité, tel que déterminé par ChargePoint.</p> |

|                   |   |  |
|-------------------|---|--|
|                   |   | S'il n'y a pas de non-conformité critique après les évaluations décrites pour la mise en service (comme décrit dans ce tableau), le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint enlèvera alors le verrouillage et l'étiquetage afin de mettre le produit sous tension, compléter la configuration de l'alimentation matérielle (et le couplage le cas échéant) et appliquer toutes les mises à jour du micrologiciel; à condition que le client se conforme également à la section Modalités supplémentaires ci-dessous.   |
| <b>10</b>         | Localisation  | Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint associera le produit à des coordonnées spécifiques (latitude et longitude) afin qu'il puisse être trouvé sur la carte du réseau de recharge de ChargePoint.   |
| <b>11</b>         | Achèvement  | <p>Le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint soumettra les formulaires de mise en service complétés à ChargePoint pour que ChargePoint en vérifie l'exactitude, l'exhaustivité et la description de toutes les non-conformités critiques et non critiques.</p> <p>ChargePoint peut, sur demande écrite du client, fournir un rapport de liste des déficiences lié à la mise en service après l'achèvement réussi de la mise en service.</p>   |
| <b>Activation</b> |   |  |
| <b>1</b>          | Intégration du client   | Une fois le produit installé ou, si une borne de recharge en courant continu a été mise en service, ChargePoint vérifiera si le client a rempli les « conditions préalables au service » décrites dans les Modalités supplémentaires ci-dessous.   |
| <b>2</b>          | Configuration   | ChargePoint (a) configurera l'accès du client à la Plateforme infonuagique de ChargePoint conformément au formulaire d'activation et de configuration d'une borne (fourni dans le courriel de bienvenue), qui reflète les paramètres de configuration (comme le lecteur RFID) que ChargePoint configure pour chaque produit utilisé par les conducteurs; (b) mettra en œuvre les politiques d'accès et de tarification dans les organisations du client qui sont créées sur la Plateforme infonuagique de ChargePoint; et (c) ajoutera l'ensemble initial de produits du client au réseau infonuagique de ChargePoint.   |
| <b>3</b>          | Intégration des installateurs et vérification de l'installation | Si le client choisit d'avoir recours à son propre installateur pour effectuer l'installation, ChargePoint orientera ce dernier vers (A) la formation nécessaire, lui fournira la documentation nécessaire pour effectuer l'installation et, entre autres, l'aidera à configurer la gestion de l'énergie, répondra à ses questions générales sur la logistique, et l'informerá sur les exigences en matière de déploiement; et l'orientera vers (B) le programme de formation et de certification de ChargePoint, au besoin. Une fois l'installation terminée, ChargePoint demandera à l'installateur du client de fournir toute la documentation nécessaire pour confirmer que son installation satisfait aux exigences de ChargePoint. Si ChargePoint identifie |

|   |                    |  |
|---|--------------------|--|
|   |                    | des défaillances ou des erreurs dans l'installation de l'installateur du client, elle communiquera ces dernières au client, puis retiendra ou reportera l'approvisionnement jusqu'à ce qu'elles soient corrigées à la satisfaction raisonnable de ChargePoint. |
| 4 | Approvisionnement  | ChargePoint examinera les droits de nuage et de garantie associés aux organisations du client sur la plateforme infonuagique de ChargePoint et les appliquera aux produits applicables.  |
| 5 | Assistance précoce | Au cours des 72 heures suivant l'approvisionnement, ChargePoint surveillera les performances et le temps de disponibilité du produit et communiquera tout problème identifié au client.  |

### **Modalités supplémentaires.**

- **Préparation du site.** Le client, ou l'entrepreneur tiers que le client engage séparément pour effectuer la préparation du site, sont responsables de la conformité de la conception du site, de la construction ou du travail d'installation avec le ou les guides de conception du site ou le ou les guides d'installation de ChargePoint, pour le produit (« **préparation du site** »). Pour clarifier, le client n'est pas responsable de l'installation de la partie Produit de la préparation du site si le client achète l'installation auprès de ChargePoint. En ce qui concerne la préparation du site, chaque client est responsable de ce qui suit :
  1. S'assurer que l'installateur du client qui effectue l'installation est formé et certifié par la ChargePoint University, soit le programme de formation et de certification de ChargePoint;
  2. Concevoir le site conformément au(x) guide(s) de conception du site de ChargePoint publiés sur le site <https://www.chargepoint.com/fr-ca/products/guides/> (« **guide(s) de conception du site** »);
  3. Installer le produit conformément au ou aux guides d'installation de ChargePoint, qui peuvent être consultés sur le site de la ChargePoint University (« **guides d'installation** »);
  4. Tous les coûts associés aux retards ou aux dépassements de coûts pour corriger toute non-conformité à la préparation du site applicable, identifiée par le partenaire de mise en service autorisé de ChargePoint.
  
- **Conditions préalables au service.** Le client est tenu de compléter ce qui suit avant que l'un des services décrits ci-dessus puisse être planifié ou effectué par ChargePoint :
  1. **Compte de gestionnaire de réseau.** Créer un compte de gestionnaire de réseau sur la plateforme infonuagique de ChargePoint.
  2. **Conditions générales des services infonuagiques.** Accepter les conditions générales de l'abonnement aux services infonuagiques de ChargePoint, qui s'affichent pendant le processus de création d'un compte de gestionnaire de réseau.

3. **Formulaire d'activation.** Remplir le formulaire d'activation et de configuration de la borne, fourni dans le courriel de bienvenue.
  4. **Formulaire d'approbation de la construction.** Si le client achète l'installation, il doit remplir le formulaire d'approbation de la construction, y compris, mais sans s'y limiter, fournir les photos du site demandées, en réponse au courriel de bienvenue. L'objectif du formulaire d'approbation de la construction est de permettre à ChargePoint de confirmer que le site est conforme aux spécifications du Guide d'installation et de conception du site, y compris, mais sans s'y limiter, vérifier la conformité mécanique, électrique et civile/environnementale avant d'envoyer un partenaire d'exploitation et d'entretien sur place.
  5. **Rapport de test d'isolation.** Si le client achète la mise en service, un rapport de test d'isolation (sous réserve de disponibilité chez le client) sera fourni pour tous les câbles de courant alternatif et de courant continu entre les équipements auxiliaires, les bornes et l'équipement installé entre le produit.
  6. **Disponibilité de l'entrepreneur.** Si le client achète la mise en service, il doit confirmer que l'entrepreneur qu'il a choisi pour installer le produit en question sera sur place lors de la visite prévue pour la mise en service.
  7. **Planification de la mise en service.** Le client est responsable de la planification de la mise en service avec ChargePoint en utilisant le formulaire de demande de mise en service fourni par ChargePoint. Le formulaire de demande de mise en service est fourni en même temps que le courriel de bienvenue. Veuillez noter les exigences actuelles en matière de planification : (1) un préavis minimum de deux semaines est requis pour la planification; (2) un préavis de 72 heures est requis pour reporter le rendez-vous de mise en service applicable; et (3) des frais de report peuvent être imposés au client pour tout report ou annulation en dehors du délai de préavis de 72 heures.
  8. **Exigences de mise en service propres au pantographe.** Si le client achète la mise en service d'un pantographe (si une telle offre de produit, ou une offre de produit successeur, est offerte et vendue par ChargePoint au moment de cette mise en service), il doit s'assurer et confirmer, pendant l'étape de planification de la mise en service, que le modèle d'autobus électrique qu'il a choisi et qui sera utilisé avec l'offre de pantographe prise en charge par ChargePoint sera sur place lors de la visite planifiée pour la mise en service.
- **Déplacement du matériel de recharge en courant continu.** Si le client déplace le matériel de recharge en courant continu après que la mise en service ait été effectuée, ce déplacement nécessitera une nouvelle mise en service du matériel de recharge en courant continu. Veuillez consulter les exigences de mise en service ci-dessus.
  - **Déplacement des produits.** Si le client déplace un produit après que l'activation a été effectuée, ce déplacement nécessitera une nouvelle activation du produit. Veuillez consulter les exigences d'activation ci-dessus.
  - **Annulation des services.** Si le client ne s'acquiesce pas de ses responsabilités, qui sont décrites dans ce document, ChargePoint peut être libérée de toute obligation de fournir et de compléter

les services applicables (p. ex., l'installation, la mise en service ou l'activation). ChargePoint n'est pas responsable de la fiabilité ou de la sécurité du fonctionnement des bornes de recharge en courant continu qui n'ont pas fait l'objet d'une mise en service.

- **Correction et frais supplémentaires.** Si le client ne respecte pas l'une ou l'autre de ses obligations relatives aux services décrits dans ce document, y compris, mais sans s'y limiter, corriger toute non-conformité identifiée, ne pas satisfaire aux évaluations applicables ou ne pas effectuer les travaux de préparation nécessaires à l'installation ou à la mise en service, il reconnaît et convient que (1) ChargePoint est libérée de toute autre obligation de fournir ou d'achever le ou les services achetés par le client; (2) ChargePoint n'est pas responsable de la fiabilité ou d'assurer le fonctionnement du produit en question; et (3) ChargePoint n'est pas tenue d'activer le produit du client. Le client peut être tenu de payer des frais supplémentaires pour (a) le report de l'installation ou de la mise en service; ou (b) la remise en service du matériel de recharge en courant continu.